



## CONCURSO CONTRATACIÓN APOYO PRODUCCIÓN Y COMUNICACIONES

### Proyecto PMI PUC 1206

*“Creación de una Plataforma de I+D+i para Potenciar y Sistematizar la Innovación basada en Ciencia en la UC (PMI PUC 1206), en colaboración con el Ministerio de Educación”*

Se requiere para el **Proyecto** *“Creación de una Plataforma de I+D+i para Potenciar y Sistematizar la Innovación basada en Ciencia en la UC (PMI PUC 1206), en colaboración con el Ministerio de Educación”* contratar a un Apoyo Producción y Comunicaciones:

#### A. Objetivo del cargo

Sus principales responsabilidades y funciones del cargo son: Apoyar la realización del evento “Día de la Transferencia y la Propiedad Intelectual” que se llevará a cabo el 18 de mayo de 2016.

#### Tareas Específicas:

- Revisión y actualización de la base de datos de invitados internos y externos a la UC;
- Gestión y Seguimiento de los académicos que serán reconocidos en la Ceremonia;
- Levantamiento y Sistematización de información para elaboración de cuenta pública y de otros materiales de difusión;
- Apoyo general en la pre producción del evento, y en la logística de la actividad.

#### Requisitos

Licenciatura en ciencias sociales o humanidades en las áreas de comunicaciones, sociología o psicología, educación, entre otros, no requiere previa experiencia. Se requieren conocimientos en programas Office (Excel, Word, Power Point) nivel usuario; Elaboración y redacción de textos informativos; Capacidad de sistematizar información y ordenarla de acuerdo a diversos parámetros.

#### B. Condiciones de Contrato

Contrato a Honorarios, con media jornada de trabajo, distribuidas de lunes a viernes. Ubicación Casa Central de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

### **C. Evaluación**

Se realizarán entrevistas personales a quienes sean preseleccionados. Se evaluarán:

- El cumplimiento de los requisitos técnicos
- Motivación por el cargo
- Competencias profesionales:
  - Pensamiento analítico
  - Orientación a la calidad
  - Iniciativa
  - Trabajo en equipo

### **D. Documentos Requeridos**

Postular enviando Currículum a [trabajaenlauc@uc.cl](mailto:trabajaenlauc@uc.cl).

### **E. Postulación, Resultados y Calendario**

Fecha de Apertura	:29 de Abril de 2016
Fecha de Cierre	: 06 de Mayo de 2016
Resultados	: 10 de Mayo de 2016
Inicio de Contrato	: 12 de Mayo de 2016